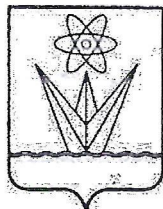


КЧНС
(Заседания)



**АДМИНИСТРАЦИЯ
ЗАКРЫТОГО АДМИНИСТРАТИВНО –
ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОД ЗЕЛЕНОГОРСК
КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

05.06.2025

г. Зеленогорск

№ 133-п

Об утверждении Порядка
предоставления детям из многодетных
семей права на занятия физической
культурой и спортом в муниципальных
учреждениях, осуществляющих
деятельность в области физической
культуры и спорта, без взимания платы

В соответствии с пунктом 2 постановления Правительства Красноярского края от 24.12.2024 № 1046-п «Об утверждении Порядка предоставления краевыми государственными учреждениями в области физической культуры и спорта государственной поддержки многодетным семьям», руководствуясь Уставом города Зеленогорска Красноярского края,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок предоставления детям из многодетных семей права на занятия физической культурой и спортом в муниципальных учреждениях, осуществляющих деятельность в области физической культуры и спорта, без взимания платы согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу в день, следующий за днем его опубликования в газете «Панорама».

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы ЗАТО г. Зеленогорск по вопросам социальной сферы.

Глава ЗАТО г. Зеленогорск



(Handwritten signature)



В.В. Терентьев

Приложение
к постановлению Администрации
ЗАТО г. Зеленогорск
от 05.06.2025 № 133-п

Порядок
предоставления детям из многодетных семей права на занятия
физической культурой и спортом в муниципальных учреждениях,
осуществляющих деятельность в области физической культуры
и спорта, без взимания платы

1. Порядок предоставления детям из многодетных семей права на занятия физической культурой и спортом в муниципальных учреждениях, осуществляющих деятельность в области физической культуры и спорта, без взимания платы (далее – Порядок) разработан на основании постановления Правительства Красноярского края от 24.12.2024 № 1046-п «Об утверждении Порядка предоставления краевыми государственными учреждениями в области физической культуры и спорта государственной поддержки многодетным семьям» и определяет процедуру реализации детьми из многодетных семей (далее – заявители) права на занятия физической культурой и спортом в муниципальных учреждениях, осуществляющих деятельность в области физической культуры и спорта, в городе Зеленогорске Красноярского края (далее – учреждения), в том числе на получение физкультурно-оздоровительных услуг, посещение объектов спорта, спортивных сооружений, находящихся в муниципальной собственности города Зеленогорска Красноярского края (далее – объекты спорта), без взимания платы, а также перечень услуг, оказываемых учреждениями.

2. Для целей Порядка используются понятия, установленные статьей 2 Закона Красноярского края от 09.12.2010 № 11-5393 «О социальной поддержке семей, имеющих детей, в Красноярском крае».

3. Предоставление услуг заявителям осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и установленными учреждениями локальными актами, регуливающими правила и порядок предоставления таких услуг.

Предоставление услуг заявителям не предусматривает бесплатное предоставление индивидуальных тренеров, инструкторов, спортивного инвентаря и спортивной экипировки.

4. Предоставление услуг заявителям осуществляется по установленному учреждениями графику предоставления соответствующих услуг в свободное от тренировочного, учебно-тренировочного процесса, соревновательного периода время.

5. Услуги предоставляются заявителям на основании абонементов на бесплатное предоставление услуг, выданного учреждением по установленной им форме (далее – абонемент), за исключением случая, указанного в пункте 14 Порядка.

Перечень услуг, оказываемых учреждениями, приведен в приложении к Порядку.

6. Заявителям, не достигшим возраста 14 лет, услуги предоставляются при сопровождении их совершеннолетними лицами (далее – представители), если иное не предусмотрено локальными актами учреждения, регулирующими правила и порядок предоставления таких услуг. Представители не имеют права на бесплатное получение услуг при осуществлении сопровождения заявителей, не достигших возраста 14 лет.

7. Учреждение размещает на своем официальном сайте и странице в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, на информационном стенде, расположенном на объекте спорта, на котором непосредственно осуществляется предоставление услуг, следующую информацию:

- а) адрес, режим работы объекта спорта, на котором непосредственно осуществляется предоставление услуг, и правила их посещения;
- б) правила, порядок и график предоставления услуг;
- в) контактные данные, по которым заявители (представители) могут получить информацию о предоставляемых услугах.

8. Заявители (представители) лично обращаются в учреждение за оформлением абонемента с предъявлением:

а) удостоверения многодетной семьи единого образца, утвержденного распоряжением Правительства Российской Федерации от 29.06.2024 № 1725-р (далее – удостоверение многодетной семьи единого образца), или двухмерного штрихового кода (QR-код), содержащегося в электронном удостоверении многодетной семьи;

б) документа, удостоверяющего личность заявителя (паспорта гражданина Российской Федерации или иного документа, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации, – для граждан Российской Федерации, паспорта иностранного гражданина либо иной документ, установленный федеральным законом или признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина, – для иностранных граждан), – в отношении заявителей, достигших возраста 14 лет, представителей;

в) свидетельства о рождении (свидетельства о рождении ребенка, выданного органом записи актов гражданского состояния или консульским учреждением Российской Федерации; свидетельства о рождении ребенка, выданного компетентным органом иностранного государства, представляется

вместе с его нотариально удостоверенным переводом на русский язык) – в отношении заявителей, не достигших возраста 14 лет;

г) две фотографии размером 30 x 40 мм.

Документы, указанные в подпунктах «а» – «в» настоящего пункта, представляются в учреждение в виде оригиналов или копий, заверенных организацией, выдавшей их, или нотариально, и должны подтверждать принадлежность заявителя к членам многодетной семьи (детям) (далее – документы).

Представленные документы не должны содержать подчистки либо приписки, зачеркнутые слова и иные не оговоренные в них исправления, а также серьезные повреждения, не позволяющие однозначно истолковать их содержание.

9. Основаниями для принятия учреждением решения об отказе в оформлении абонеента являются:

а) непредставление или представление не в полном объеме документов, указанных в пункте 8 Порядка;

б) несоответствие документов требованиям, указанным в абзацах шестом и седьмом пункта 8 Порядка;

в) истечение срока предоставления мер социальной поддержки заявителю, указанного в удостоверении многодетной семьи единого образца, или электронном удостоверении многодетной семьи (далее – срок предоставления мер социальной поддержки).

10. В случае отсутствия оснований, указанных в пункте 9 Порядка, учреждение в день фактического обращения заявителей (представителей) за оформлением абонеента оформляет и выдает заявителям (представителям) абонеент.

В случае наличия оснований, указанных в пункте 9 Порядка, учреждение в день фактического обращения заявителей (представителей) отказывает в оформлении абонеента, о чем лично уведомляет заявителей (представителей) с обоснованием причин такого отказа.

11. Заявители (представители) после устранения причин, послуживших основанием для отказа в оформлении абонеента (за исключением случая, указанного в подпункте «в» пункта 9 Порядка), вправе повторно обратиться в учреждение за оформлением абонеента.

12. Период действия абонеента определяется по выбору заявителей (представителей) в день его оформления и не может превышать шести месяцев со дня его оформления. Срок действия абонеента не должен превышать срок предоставления мер социальной поддержки.

13. Обращение заявителей (представителей) в учреждение за оформлением абонеента, его оформление и выдача на период действия, следующий за периодом, указанным в абонеенте, осуществляется

в порядке, установленном пунктами 8 – 12 Порядка.

14. В случае если заявители (представители) обращаются лично в учреждение за однократным предоставлением услуги, о чем лично уведомляют учреждение, абонемент не оформляется, соответствующая услуга предоставляется на основании документов, указанных в подпунктах «а» – «в» пункта 8 Порядка, представленных заявителями (представителями) в день получения услуги.

Обращение заявителей (представителей) в случае, указанном в абзаце первом настоящего пункта, рассмотрение представленных им документов и предоставление заявителю соответствующей услуги учреждением осуществляется при отсутствии оснований, указанных в пункте 9 Порядка.

15. Учреждение вправе отказать заявителям (представителям) в предоставлении услуг в случае:

- а) отсутствия свободных мест с учетом наполняемости тренировочных групп, единовременной пропускной способности объекта спорта;
- б) несоблюдения заявителем установленных учреждением правил и порядка предоставления соответствующих услуг.

16. Учреждение ведет журнал учета заявителей, реализующих право на получение услуг, содержащий сведения о заявителе (представителе), документе, подтверждающем статус многодетной семьи, сроке и продолжительности получения услуги, по форме, утвержденной учреждением.

Приложение к Порядку предоставления детям из многодетных семей права на занятия физической культурой и спортом в муниципальных учреждениях, осуществляющих деятельность в области физической культуры и спорта, без взимания платы

Перечень услуг, оказываемых муниципальными учреждениями, осуществляющими деятельность в области физической культуры и спорта, детям из многодетных семей, без взимания платы

№ п/п	Наименование услуги	Наименование учреждения	Адрес объекта спорта, спортивного сооружения, на котором осуществляется предоставление услуги	Адрес официального сайта в информационно-телекоммуникационной сети Интернет
1	2	3	4	5
1.	Массовые катания на коньках	Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Спортивная школа «Юность»	Центральный хоккейный корт ул. Гагарина, д. 6а	https://unost-zelenogorsk.ru/
2.	Свободное посещение бассейна	Муниципальное бюджетное учреждение «Спортивный комплекс»	Дворец спорта «Нептун» ул. Гагарина, д. 6	http://нептун-зеленогорск.рф
3.	Свободное посещение бассейна	Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Спортивная школа олимпийского резерва «Олимп» имени полного кавалера ордена Славы Алдошина Павла Петровича»	Плавательный бассейн «Волна» ул. Манежная, д. 5	http://www.olimp-45.com/
4.	Посещение тренажерного зала	Муниципальное бюджетное учреждение «Спортивный комплекс»	Дворец спорта «Нептун» ул. Гагарина, д. 6	http://нептун-зеленогорск.рф
5.	Посещение тренажерного зала	Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Спортивная школа олимпийского резерва «Старт»	Тренажерный зал ул. Гоголя, 15/1	https://zgstart1.ru/

1	2	3	4	5
5.	Посещение тренажерного зала	Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Спортивная школа олимпийского резерва «Старт»	Тренажерный зал ул. Гоголя, 15/1	https://zgrstart1.ru/
6.	Общая физическая подготовка (групповые занятия)	Муниципальное бюджетное учреждение «Спортивный комплекс»	Дворец спорта «Нептун» ул. Гагарина, д. 6	http://нептун-зеленогорск.рф
7.	Самостоятельные занятия по настольному теннису	Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Спортивная школа «Юность»	Стадион «Труд» ул. Комсомольская, д. 20	https://unost-zelenogorsk.ru/